

**ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 3
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 190 /PGDDĐT-MN

Quận 3, ngày 02 tháng 6 năm 2023

Về hướng dẫn tổ chức hoạt động hè
năm 2023 và tăng cường kiểm tra
các cơ sở giáo dục mầm non

Kính gửi: - Hiệu trưởng các trường mầm non (CL, NCL),
Chủ nhóm, lớp độc lập.

Căn cứ Quyết định số 2708/QĐ-UBND ngày 10 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ văn bản số 2673/SGDDĐT-GDMN ngày 31 tháng 5 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức hoạt động hè năm 2023 và tăng cường kiểm tra các cơ sở giáo dục mầm non,

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 triển khai hướng dẫn thực hiện các nội dung chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố về tổ chức hoạt động hè năm 2023 và tăng cường kiểm tra các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn quận cụ thể như sau:

1. Về công tác tổ chức gửi trẻ trong hè

- Theo điều kiện thực tế của đơn vị; nhu cầu gửi trẻ của cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ; sự tự nguyện đăng ký tham gia của giáo viên, các cơ sở giáo dục mầm non tổ chức hoạt động hè theo thời gian quy định tại văn bản số 2673/SGDDĐT-GDMN ngày 31 tháng 5 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Trong thời gian hè, các cơ sở giáo dục mầm non xây dựng kế hoạch cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất cần đảm bảo an toàn không ảnh hưởng đến sức khỏe và hoạt động của trẻ.

Nghiêm túc thực hiện các quy định về phòng, chống dịch bệnh; an toàn sức khỏe cho trẻ, an toàn trường học, an toàn vệ sinh thực phẩm, an toàn đối với hệ thống cây xanh trong trường học.

Đảm bảo chế độ sinh hoạt của trẻ; tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng: tự phục vụ, hoạt động vui chơi, trải nghiệm, rèn luyện thể lực...

Đặc biệt đảm bảo đủ số lượng giáo viên/trẻ theo quy định.

Căn cứ khung thời gian năm học mới 2023-2024, các cơ sở giáo dục mầm non chuẩn bị tổ chức tốt "Ngày hội Bé đến trường".

2. Công tác quản lý

- Phòng Giáo dục và Đào tạo tiếp tục hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non độc lập thực hiện đầy đủ nghiêm túc các quy định theo Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thục.

- Cơ sở giáo dục mầm non tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn hè do Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức theo quy định.

- Phân công bố trí giáo viên phụ trách nhóm, lớp trong thời gian đầu hè để giáo viên có điều kiện chuẩn bị xây dựng môi trường giáo dục; nghiên cứu phát triển nội dung chương trình theo độ tuổi được phân công.

- Đối với trẻ mới, cơ sở giáo dục mầm non tạo điều kiện cho cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ đưa trẻ vào làm quen với trường, nhóm, lớp, chế độ sinh hoạt...

- Phân công cán bộ quản lý trực, giải quyết công việc. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất khi xảy ra sự việc bất thường.

- Các cơ sở giáo dục mầm non có tổ chức các hoạt động ngoại khóa cần rà soát hồ sơ pháp lý về giấy phép thành lập, giấy phép hoạt động (lưu ý thời hạn), chương trình, học liệu, hồ sơ nhân sự... của đơn vị liên kết.

- Việc tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh: cần rà soát thực hiện theo Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020; nhất là các chương trình đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo thẩm định, phê duyệt; giáo viên đã hoàn thành chương trình bồi dưỡng chuyên môn về nghiệp vụ sư phạm giáo dục mầm non hoặc phương pháp cho trẻ làm quen tiếng Anh.

- Tăng cường quản lý chất lượng bữa ăn của trẻ tại các cơ sở giáo dục mầm non, bảo đảm cân đối, hợp lý về dinh dưỡng; thực hiện nghiêm công văn số 599/SGDDĐT-GDMN ngày 16 tháng 02 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố về triển khai Công văn số 423/BGDĐT-GDMN ngày 07 tháng 02 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về phối hợp chỉ đạo công tác nuôi dưỡng và đảm bảo an toàn cho trẻ tại các cơ sở giáo dục mầm non.

- Tiếp tục hỗ trợ cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ cập nhật thông tin của trẻ phục vụ tuyển sinh đầu cấp.

3. Công tác kiểm tra giám sát

- Từng mỗi cơ sở giáo dục mầm non tăng cường tự kiểm tra, giám sát nề nếp, chất lượng tổ chức hoạt động hè của đơn vị để rút kinh nghiệm và điều chỉnh kịp thời.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo tăng cường phối hợp với chính quyền địa phương kiểm tra hoạt động các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn.

- Phát huy sự giám sát của ban ngành, đoàn thể trong việc phát hiện các cơ sở giáo dục mầm non, đặc biệt là các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo, lớp mầm non độc lập hoạt động không phép; hoạt động sai phép; có số trẻ vượt quy định, không đảm bảo điều kiện an toàn cho trẻ, không đảm bảo quy chế chuyên môn...

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non (công lập, ngoài công lập), Chủ Nhóm - Lớp độc lập nghiêm túc triển khai, thực hiện các nội dung theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo, trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc; các đơn vị báo cáo kịp thời về Phòng Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- TT UBND Q3 (để báo cáo);
- Trưởng phòng PGDĐT Q3;
- Hiệu trưởng các trường MN (CL-NCL), Chủ Nhóm/Lớp ĐLTT (để thực hiện);
- Lưu: VT, MN.

**KT TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Lương Trọng Bình